

प्रदेश नं. ५, समपूरक अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि २०७५

प्रदेश सरकार(म.प.) बाट स्वीकृत मिति:२०७५/०७/१८

प्रदेश सरकार र स्थानीय तहहरूबीच सहकार्य, समन्वय र सहभागिताका आधारमा आयोजना तथा कार्यक्रमहरू सञ्चालनगर्न, प्रदेश सरकारद्वारा स्थानीय तहहरूलाई उपलब्ध गराइने समपूरक अनुदानलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाई प्रदेशको समग्र विकास तथा नागरिक हित अभिवृद्धि गर्न बाञ्छनीय भएकोले प्रदेश नं. ५, प्रदेश वित्त व्यवस्थापन ऐन , २०७५ को दफा ९ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी प्रदेश नं. ५, प्रदेश सरकारले यो कार्यविधि बनाएको छ ।

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ** : (१) यस कार्यविधिको नाम "प्रदेश नं. ५ , प्रदेश समपूरक अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५" रहेको छ ।
(२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।
२. **परिभाषा**: विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा
(क) "ऐन" भन्नाले प्रदेश नं. ५, प्रदेश वित्त व्यवस्थापन ऐन , २०७५ सम्झनु पर्छ ।
(ख) "स्थानीय तह" भन्नाले प्रदेश नं. ५ भित्र पर्ने गाउँपालिका, नगरपालिकारउप-महानगरपालिका सम्झनुपर्छ ।
(ग) "समपूरक अनुदान" भन्नाले प्रदेश नं. ५, प्रदेश वित्त व्यवस्थापन ऐन , २०७५ को दफा ६ वमोजिमको अनुदान सम्झनु पर्छ ।

(घ) "मन्त्रालय" भन्नाले प्रदेश नं. ५, आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयलाई सम्झनु पर्छ ।

३. समपूरक अनुदान प्रदान गरिने क्षेत्र : (१) प्रदेश सरकारले स्थानीय तहवाट संचालन गरिने पूर्वाधार विकास सम्बन्धी देहायका आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि समपूरक अनुदान प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(क) सडक सुविधावाट वञ्चित रहेका क्षेत्र वा समुदायमा सडक सुविधा पुर्याउनका लागि संचालन गरिने ग्रामिण तथा शहरी सडक र पदमार्ग सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरु,

(ख) सिंचाइ सुविधावाट वञ्चित रहेका क्षेत्र र सिंचाइको सम्भाव्यता देखिएका क्षेत्रमा सिंचाइ सुविधा उपलब्ध गराई उत्पादन बृद्धिमा सहयोग पुर्याउने प्रदेश तथा स्थानीय स्तरमा संचालन गरिने सिंचाइ सम्बन्धी विशेष आयोजना तथा कार्यक्रमहरु,

(ग) विद्युत सेवावाट वञ्चित रहेका क्षेत्र र समुदायमा विद्युत सेवा सुविधा उपलब्ध गराउने विशेष आयोजना तथा कार्यक्रमहरु,

(घ) पूलपुलेसा तथा झोलुङ्गे पूल नभएको कारणवाट आवागमनमा कठिनाई व्यहोरिरहेका क्षेत्र वा समुदायमा सहज आवागमन सुविधा पुर्याउनका लागि संचालन गरिने पूल तथा झोलुङ्गे पूल सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरु,

(ङ) खानेपानी सुविधावाट वञ्चित रहेका क्षेत्र वा समुदायमा खानेपानी सुविधा पुर्याउनका लागि संचालन गरिने ग्रामिण तथा प्रादेशिक स्तरका खानेपानी आयोजना तथा कार्यक्रमहरु,

- (च) मेट्रो रेल , मोनोरेल , स्काइ रेल , केवलकार र पर्यटन प्रवर्द्धनजस्ता पूर्वाधार विकासको क्षेत्रमा लगानी प्रवर्द्धन हुने सम्भावना देखिएका क्षेत्रहरू,
- (छ) प्रदेश विश्व विद्यालय, विद्यालय भवन निर्माण तथा पर्यटकीय पूर्वाधार विकासमा टेवा पुग्ने आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (ज) आधुनिक सडक, स्काईब्रिज जस्ता पूर्वाधारमा निजी क्षेत्रको लगानी प्रवर्द्धन हुने संभावना देखिएका क्षेत्रहरूका आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (झ) स्थानीयस्तरमा शहरी विकास, एकीकृतवस्ति तथा आवास विकास , फोहरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी आयोजनाहरू,
- (ञ) विपद् व्यवस्थापन , विपद प्रतिकार्य , प्रकोप न्यूनीकरण , पुनर्निर्माण तथा पुनःस्थापनासम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (ट) वैकल्पिक उर्जा विकास, जैविक विविधता तथा प्राकृतिक श्रोत संरक्षण सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (ठ) कृषि तथा पशुपंक्षी विकास र मत्स्यपालनसँग सम्बन्धित आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (ड) स्वास्थ्य सेवाबाट वञ्चित रहेका क्षेत्र र समुदायमा स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउन अस्पताल, स्वास्थ्य चौकी निर्माण सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (ढ) उपरोक्त विषय तथा क्षेत्रहरू बाहेक कुनै विषयमा नविनतम प्रवर्द्धन र सिर्जनात्मक विकासको सोच अनुसार सञ्चालन गरिने आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (ण) प्रदेश सरकारको नीति तथा कार्यक्रम र बजेट बक्तव्यमा उल्लिखित क्षेत्रका आयोजना तथा कार्यक्रमहरू ।

४. समपूरक अनुदान प्रदान गरिने ढाँचा : (१) पूर्वाधार विकास सम्बन्धी आयोजना तथा

कार्यक्रमहरूमा स्थानीयतहले समपूरक अनुदान माग गर्दा उपदफा ३ मा उल्लेख भएका मध्ये कुनै क्षेत्रमा माग गर्न सक्नेछन् ।

(२) सार्वजनिक निजी साझेदारीको अवधारणा अनुसार निजीक्षेत्र आकर्षित हुने विकास निर्माणका क्षेत्रहरूमा निजी क्षेत्र र स्थानीय तहहरूबीचको सहमतिमा आयोजना तथा कार्यक्रमको कूल लागतको केही अंश निजी क्षेत्र तथा केही अंश स्थानीय तहले र नपुग अंश उपदफा ३ मा उल्लेखित क्षेत्रमा प्रदेश सरकारले समपूरक अनुदानको रूपमा प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(३) प्रदेश सरकारले व्यहोर्ने अंश सम्बन्धमा आयोजनाको प्रकृति , आवश्यकता, प्राथमिकता, अपेक्षित उपलब्धि , दिगोपना आदिको आधारमा कूल लागतको बढीमा पचास प्रतिशत सम्मको रकम प्रदेश सरकारले समपूरक अनुदानको रूपमा प्रदान गर्न सक्नेछ । स्थानीय तहले आयोजनाको कूल लागत जुटाउन देहायका विभिन्न ढाँचाहरूमध्ये कुनै ढाँचा अपनाउन सक्नेछन् ।

(क) आयोजना तथा कार्यक्रमको कूल लागतको केही अंश स्थानीय तहले व्यहोर्ने र केही अंश प्रदेश सरकारबाट प्राप्त गर्ने ।

(ख) आयोजना तथा कार्यक्रमको कूल लागतको केही अंश निजी क्षेत्र वा सहकारी वा वित्तीय संस्था वा व्यक्तिगत फर्म वा कम्पनी आदिबाट व्यहोर्ने गरी केही अंश सम्बन्धित स्थानीय तह आफैले र केही अंश प्रदेश सरकारबाट प्राप्त गर्ने ।

- (ग) आयोजना तथा कार्यक्रमको कूल लागतको केही अंश आयोजना वा कार्यक्रमबाट लाभान्वित पक्षबाट व्यहोर्ने , केही अंश सम्बन्धित स्थानीय तहबाट व्यहोर्ने र केही अंश प्रदेश सरकारबाट प्राप्त गर्ने ।
- (घ) आयोजना तथा कार्यक्रमको कूल लागतको केही अंश जनसहभागिताबाट व्यहोर्ने, केही अंश विभिन्न व्यक्ति , संगठित संस्था र अन्य क्षेत्रबाट प्राप्त हुनसक्ने वस्तुगत अनुदानबाट व्यहोर्ने , केही अंश सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने र केही अंश प्रदेश सरकारबाट प्राप्त गर्ने ।
- (ङ) आयोजनातथा कार्यक्रमको कूल लागतको केही अंश सम्बन्धित क्षेत्रमा रहेका गैर सरकारी संस्थाबाट प्राप्त हुने रकमबाट व्यहोर्ने , केही अंश सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने र केही अंश प्रदेश सरकारबाट प्राप्त गर्ने ।
- (च) आयोजनातथा कार्यक्रमको कूल लागतको केही अंश नेपाल सरकारको स्वीकृतीमा प्राप्त वैदेशिक अनुदानबाट व्यहोर्ने र केही अंश प्रदेश सरकारबाट प्राप्त गर्ने ।

५. **समपूरक अनुदान प्रदान नहुने** दफा ३ मा जुनसुकै कुरा लेखेको भएता पनि देहायका प्रकृतिका आयोजना तथा कार्यक्रमका लागि समपूरक अनुदान उपलब्ध गराइने छैन ।

- (क) राजनीतिक दल विशेषको उद्देश्य परिपूर्ति हुने प्रकृतिका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु,
- (ख) तलवभत्ता, मसलन्द लगायतका साधारण खर्च तथा कुनै पनि प्रकारको ऋण भुक्तानीका खर्चहरु,

- (ग) सीमित वर्ग, व्यक्तिगत तथा पारिवारिक रूपमा मात्र फाइदा पुग्ने प्रकृतिका आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (घ) राष्ट्रिय एकता, धार्मिक, सांस्कृतिक तथा सामाजिक सद्भावमा खलल पुग्ने प्रकृतिका आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (ङ) घाटा बजेट पूर्ति गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (च) वातावरण संरक्षणमा प्रतिकूल प्रभाव पार्ने आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (छ) अन्य अनुदान तथा स्रोतवाट संचालनमा रहेका आयोजना तथा कार्यक्रममा दोहोरो पर्नेगरी माग भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,
- (ज) कूल लागत रु ५० लाखभन्दा कमका आयोजना तथा कार्यक्रमहरू ।

६. आयोजना तथा कार्यक्रम छनौट : (१) स्थानीय तहले सम्पूरक अनुदानवाट संचालन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रमको छनौट गर्दा उक्त आयोजना तथा कार्यक्रम ऐनको दफा १० (१) को व्यवस्था अनुसार भौतिक पूर्वाधारका क्षेत्रहरू जस्तो सडक , सिंचाइ, खानेपानी, स्वास्थ्य, पूलपुलेसा तथा झोलुङ्गे पूल लगायतका क्षेत्रसंग सम्बन्धित आयोजना तथा कार्यक्रम छनौट गर्नुपर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) वमोजिम आयोजना तथा कार्यक्रम छनौट गर्दा स्थानीय तहको आफ्नै स्रोतवाट तथा नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त समानीकरण , सशर्त र विशेष अनुदानवाट संचालित आयोजना तथा कार्यक्रमहरू तथा विगतमा सम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरूसंग दोहोरो नपर्ने गरी छनौट गर्नुपर्नेछ ।
- (३) आयोजना तथा कार्यक्रमको छनौट गर्दा त्यसको आवश्यकता , औचित्यता, दिगोपना, सोवाट लाभान्वित सम्भाव्य जनसंख्या समुदायको प्रतिशत तथा प्राप्त हुने उपलब्धीको ठोस आंकलन आदिको विश्लेषण गर्नुपर्नेछ ।

(४) आयोजना तथा कार्यक्रमको छनौट गर्दा स्थानीय तहको सम्बन्धित सभाको बहुमतले अनुमोदन गर्नु पर्नेछ ।

(५) आयोजना तथा कार्यक्रमको छनौट गर्दा सम्बन्धित क्षेत्रका जनताको आयस्तर वृद्धि गर्ने, आधारभूत भौतिक पूर्वाधारको विकासमा सहयोग पुग्ने , गरिवी न्यूनीकरणमा सहयोग पुग्ने , रोजगारी सृजनामा मद्दत पुग्ने , स्थानीय श्रोत , साधन र सीपको अधिकतम उपयोग हुने किसिमले छनौट गर्नु पर्नेछ ।

७. माग प्रस्ताव पेश गर्नुपर्ने: (१) स्थानीय तहले समपुरक अनुदानमा माग गरिने आयोजनाहरूको उपदफा २ बमोजिमको मस्यौदा विवरण सहित आर्थिक वर्ष शुरु हुनु अगाडिको बैशाख मसान्तभित्र मन्त्रालयमा पेश गर्नुपर्नेछ ।

(२) स्थानीय तहले समपुरक अनुदान आवश्यक पर्ने आयोजनाहरूको विस्तृत तथा पूर्ण प्रस्ताव श्रावण मसान्तभित्र देहायका विषयहरू खुलाई मन्त्रालय समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ ।

(क) आयोजना तथा कार्यक्रमको आवश्यकता र औचित्यता,

(ख) आयोजना तथा कार्यक्रमको ड्रइङ , डिजाइन , स्पेसिफिकेशन सहितको विस्तृत आयोजना प्रतिवेदन (डि.पि.आर.),

(ग) आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न गर्न लाग्ने समय र लागत इस्टिमेट विवरण,

(घ) आयोजना तथा कार्यक्रमबाट लाभान्वित हुने वर्ग क्षेत्र समुदाय र कूल लाभान्वित जनसंख्याको अनुपात,

(ङ) आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न भएपछि प्राप्त हुने सम्भाव्य मापनयोग्य प्रतिफलको विवरण,

(च) आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण वा वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन प्रतिवेदन,

(छ) अनुसूची १ बमोजिम भरिएको फाराम ।

(३) उपदफा १ र २ मा जुनसुकै कुरा उल्लेख भएको भएतापनि आर्थिक वर्ष

२०७५।७६ को हकमा उपदफा २ बमोजिमको विवरण सहितको विस्तृत तथा पूर्ण प्रस्ताव २०७६ पौष मसान्त भित्र पेश गर्न सकिनेछ ।

(४) उपदफा (१) बमोजिम सम्पूरक अनुदानमा माग गरिने आयोजना तथा कार्यक्रम मध्यमकालीन खर्च संरचना (MTEF) तयार गर्दा त्यसमा समावेश गर्नुपर्नेछ ।

(५) दफा ४ मा उल्लेखित ढाँचा अनुसार आयोजनाको कूल लागत रकममध्ये स्थानीय तह र अन्य क्षेत्रबाट जुटाउनु पर्ने अंश रकम सम्बन्धित खातामा जम्मा भएको प्रमाण पेश गर्नु पर्नेछ ।

८. **आवधिक योजनामा समावेश गर्नु पर्ने:** स्थानीय तहले सम्पूरक अनुदानको माध्यमबाट कार्यान्वयन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रमलाई आवधिक योजनामा समावेश गर्नु पर्नेछ ।

९. **सम्पूरक अनुदान प्रदान गर्ने आधारहरू :**(१) प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहमा प्रदान गरिने सम्पूरक अनुदान देहायका आधारमा प्रदान गरिनेछ ।

(क) सडकसम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरूमा स्थानीय तहबाट प्रदेशसम्म जोड्ने वा प्रदेशबाट केन्द्रीय राजमार्गसम्म जोड्ने सडक तथा गाउँ वस्तीबाट हाटवजार, क्षेत्रीय राजमार्ग र प्रदेश सदरमुकाम पुग्ने खालका ग्रामिण तथा क्षेत्रीय स्तरका सडक तथा पदमार्ग सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरू,

- (ख) सिंचाइ सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरुमा सिंचाइको सम्भाव्यता भएका तर, सिंचाइ सुविधा नपुगेको कारणले उत्पादन हुन नसकी खाद्यान्न अभावको समस्या भोगेका क्षेत्रमा सिंचाइ सुविधाउपलब्ध गराई उत्पादन बृद्धिमा सहयोग पुर्याउने प्रदेश तथा स्थानीय स्तरमा संचालन गरिने सिंचाइ सम्बन्धी विशेष आयोजना तथा कार्यक्रमहरु,
- (ग) विद्युत सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरुमा विद्युत सुविधा नपुगेको , राष्ट्रिय प्रसारण लाईनवाट टाढा रहेका क्षेत्रमा विद्युत उत्पादन गर्न कूल लागतको केही अंश निजीक्षेत्र वा स्थानीय समुदाय लगानी गर्न इच्छुक रहेका विद्युत विकास र विस्तार सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरु,
- (घ) पूल/पुलेसा सम्बन्धी आयोजनाहरुमा पूलपुलेसा तथा झोलुङ्गे पूल नभएको कारणवाट आवागमनमा कठिनाई व्यहोरिरहेका क्षेत्र वा समुदायमा सहज आवागमन सुविधापुर्याइ त्ुइन विस्थापन गर्न सहयोग गर्ने ठूला , मझौला पूल तथा झोलुङ्गे पूल सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमहरु,
- (ङ) मोनोरेल , स्काइ रेल , केवलकार , पर्यटकीय पूर्वाधार विकास जस्ता आयोजनाहरुमा त्यस्ता पूर्वाधार विकासको क्षेत्रमा निजीक्षेत्र , सहकारी, गैर आवासीय नेपालीहरु तथा वैदेशिक लगानी प्रवर्द्धन हुने सम्भावना देखिएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु,
- (च) प्रदेश विश्वविद्यालय , विद्यालय भवन निर्माण तथा पर्यटकीय पूर्वाधार विकाससम्बन्धी आयोजनाहरुमा आफ्नैविश्वविद्यालय , विद्यालय भवन नभएका,भाडामा लिई संचालन भैरहेका तथा स्थानीय तहका व्यक्ति वा संस्थावाट त्यस्तो संस्थाको नाममा निःशुल्क जग्गा प्राप्त हुनसक्ने र कूल

लागतको केही अंश निजी क्षेत्र वा अन्य संघ संस्थावाट समेत व्यहोर्ने
प्रकृतिका आयोजना तथा कार्यक्रमहरू ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम समपूरक अनुदान प्रदान गर्दा जनसंख्या , क्षेत्रफल , मानव विकास सूचकाङ्कको अवस्था , आर्थिक पछौटेपन लगायतका विषयहरूलाई समेत आधार लिइनेछ ।

१०. रकम निकास प्रक्रिया: (१) यस कार्यविधि बमोजिम स्थानीय तहलाई उपलब्ध गराइने समपूरक अनुदानको रकम प्रथम किस्तामा तीस प्रतिशत , दोस्रो किस्तामा चालिस प्रतिशत र अन्तिम किस्तामा तीस प्रतिशत गरी तीन किस्तामा उपलब्ध गराइनेछ ।

(२) प्रथम किस्ता रकम माग गर्दा देहाय बमोजिमको प्रक्रिया अपनाउनु पर्नेछ :-

- (क) स्थानीय तह र ठेकेदार वा उपभोक्ता समितिबीच भएको सम्झौताको प्रमाणित प्रतिलिपि,
- (ख) आयोजना कार्यान्वयन कार्ययोजना,
- (ग) अनुसूची - २ बमोजिम भरिएको फाराम ।

(३) दोस्रो किस्ता रकम माग गर्दा देहाय बमोजिमको प्रक्रिया अपनाउनु पर्नेछ :-

- (क) पहिलो किस्ता वापत निकास भएको रकमको खर्चको विवरण,
- (ख) खर्च बमोजिमको भौतिक प्रगतिको विवरण,
- (ग) प्राविधिक मूल्याङ्कन प्रतिवेदन,
- (घ) दफा १४ बमोजिमको निकायको अनुगमन प्रतिवेदन,
- (ङ) अनुसूची - ३ बमोजिम भरिएको फाराम ।

(४) अन्तिम किस्ता रकम माग गर्दा देहाय बमोजिमको प्रक्रिया अपनाउनु पर्नेछ :-

- (क) आयोजना सम्पन्न भएको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन,

- (ख) जाँचपास तथा फरफारक गरेको स्थानीय तहको निर्णय,
- (ग) नापी किताबको प्रमाणित प्रतिलिपि,
- (घ) कन्टिन्जेन्सीबाट खर्च गरिएको रकमको औचित्यपूर्ण बिल भरपाईको प्रमाणित प्रतिलिपि,
- (ङ) सार्वजनिक परीक्षण गरेको प्रमाणित हुने विवरण,
- (च) अनुसूची -४ बमोजिम भरिएको फाराम।

(५) निकासको निर्णय: यस दफा बमोजिमको रकम निकास मन्त्रालयका सचिवस्तरको निर्णयबाट हुनेछ । सोका लागि अनुसूची-५ बमोजिमको फाराम प्रयोग गर्नु पर्नेछ ।

११. अनुदान रकम खर्च गर्ने विधि/प्रकृया (१)स्थानीयतहले सम्पूरक अनुदान वापत प्राप्त रकम खर्च गर्दा देहायको प्रकृया अपनाउनु पर्नेछ ।

- (क) सम्पूरक अनुदान रकम जुन आयोजना तथा कार्यक्रमका लागि प्रदान भएको हो सोही आयोजना वा कार्यक्रममा मात्र खर्च गर्नु पर्नेछ ।
- (ख) स्थानीय तहले प्राप्त गर्ने सम्पूरक अनुदान बजेट तथा कार्यक्रममा समावेश गरेर मात्र खर्च गर्नुपर्नेछ ।
- (ग) सम्पूरक अनुदान वापत प्राप्त रकम प्रचलित आर्थिक कार्यविधि ऐन तथा नियमावली र सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीका साथै प्रचलित अन्य कानुनी व्यवस्थाहरूको पूर्ण पालना गरी मितव्ययी र पारदर्शी किसिमले खर्च गर्नु पर्नेछ। साथै, यस्तो अनुदानको रकम स्थानीय समुदाय तथा उपभोक्ताहरूबाट साझेदारी गरिएका वाहेकका आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको हकमा उपभोक्ता समिति मार्फत खर्च गर्न पाइने छैन ।

- (घ) सम्पूरक अनुदानवाट प्राप्त रकम अन्यखर्च शीर्षकहरूमा रकमान्तर गर्न पाइने छैन ।
- (ङ) सम्पूरक अनुदानको रकमवाट तलव भत्ता , मर्मत संभार , मसलन्द लगायतका प्रशासनिक खर्च, परामर्श सेवा आदिमा खर्च गर्न पाइने छैन ।
- (च) सम्पूरक अनुदानवाट प्राप्त रकम आयोजना एवम् कार्यक्रम सम्पन्न गर्नुपर्ने तोकिएको समयावधि भित्र खर्च गर्नु पर्नेछ ।
- (छ) सम्पूरक अनुदानवाट प्राप्त रकमको समयमै आन्तरिक र अन्तिम लेखा परिक्षण गराउनु पर्नेछ ।

(२) सम्पूरक अनुदानवाट संचालनमा रहेका आयोजना तथा कार्यक्रमहरू लक्षित उद्देश्य अनुरूप कार्यक्रम सञ्चालन हुन नसकेको देखिएमा प्रदेश सरकारले त्यस्तो अनुदान वापत उपलब्ध गराएको रकम आगामी आर्थिक बर्षहरूमा प्रदान गरिने अन्य अनुदान रकमवाट कट्टा गर्न सक्नेछ ।

(३) चालू आ.व.मा कुनै कारणवश निकास भएको अनुदान रकम खर्च हुन नसकेमा सो रकम आषाढ मसान्तभित्रमा प्रदेश सरकारको संचित कोषमा दाखिला गर्नुपर्नेछ ।

१२. आयोजनाको कार्य तोकिएको समयावधिभित्र सम्पन्न गर्नु पर्ने : सम्पूरक अनुदानवाट संचालनमा रहेका आयोजना वा कार्यक्रमहरू तोकिएको समयावधिभित्र सम्पन्न गरी सक्नुपर्नेछ ।

१३. आयोजनाको संचालन र कार्यान्वयन : (१) आयोजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्दा सोको पारदर्शिताका साथै प्रभावकारी आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीमा जोड दिनुपर्नेछ ।

(२) आयोजना तथा कार्यक्रमको ठेक्का प्रकृया पारदर्शी र अधिकतम प्रतिस्पर्धात्मक बनाउन सम्भव भएसम्म ई-विडिड प्रणाली अवलम्बन गर्नुपर्नेछ र विल भुक्तानीमा बैङ्किङ प्रणालीको प्रयोग अनिवार्य गर्नुपर्नेछ ।

(३) आयोजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्दा कामको गुणस्तरमा विशेष ध्यान पुर्यानु पर्नेछ । सोको लागि नागरिक समाज एवम् लाभान्वित वर्ग र समुदायबाट समेत निगरानी गर्ने प्रणालीको विकास गर्नुपर्नेछ ।

(४) आयोजना तथा कार्यक्रम संचालनको क्रममा कामको गुणस्तर कायम गर्न ध्यान दिनुपर्नेछ । आयोजनाको गुणस्तरका सम्बन्धमा मन्त्रालयले छानविन गरी आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ । सोको पालना गर्नु सम्बन्धित स्थानीय तहको कर्तव्य हुनेछ ।

१४. अनुगमन तथा प्रतिवेदन सम्बन्धी व्यवस्था : (१)समपूरक अनुदानबाट संचालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमहरू प्रभावकारी रूपमा लक्षित प्रतिफल प्राप्त हुने गरी संचालन भए नभएको सम्बन्धमा सम्बन्धित स्थानीय तहले नियमित रूपमा अनुगमन गरी चौमासिक प्रतिवेदन मन्त्रालय समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ ।

(२) समपूरक अनुदानबाट स्थानीय तहले संचालन गरेका आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको कार्य प्रभावकारी, उपलब्धिमूलक र पारदर्शी किसिमले तोकिएको समय सीमाभित्र भए नभएको सम्बन्धमा आवश्यकता अनुसार मन्त्रालयले अनुगमन गर्न सक्नेछ ।

१५. समपूरक अनुदान रोक्का हुन सक्ने: (१)देहायको अवस्थामा स्थानीय तहलाई उपलब्ध गराइने समपूरक अनुदानको रकम मन्त्रालयले रोक्का गर्न सक्नेछ ।

(क) स्थानीय तहले संचालित आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको दफा १४(१) बमोजिम अनुगमनतथा प्रगति प्रतिवेदन पेश नगरेमा,

(ख) तोकिएको समयभित्र कार्य सम्पन्न नगरेमा,

(ग) सम्पन्न भएको कार्यको तोकिए बमोजिम गुणस्तर नभएमा ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम रोक्का राखेकोमा मन्त्रालयले माग गरेको अवधिभित्र आवश्यक विवरणहरू पेश गरेमा, तोकेको समयमा कार्य सम्पन्न गरेमा र कामको गुणस्तरमा आवश्यक सुधार गरेमा मन्त्रालयले फुकुवा गर्न सक्नेछ ।

१६. बाधा अड्काउ फुकाउने: यस कार्यविधिको कार्यान्वयनका सम्बन्धमा कुनै बाधा अड्काउ परेमा मन्त्रालयले बाधा अड्काउ फुकाउन सक्नेछ ।

अनुसूची-१

(दफा ७ को उपदफा १ (ज) संग सम्बन्धित)

स्थानीय तहबाट स्वीकृत आयोजना समपूरक अनुदान कार्यक्रममा समावेश गर्न भर्नुपर्ने फाराम

१. स्थानीय तहको नाम :-
२. माग गरेको आयोजनाको नाम :-
३. आयोजना स्थल :-
४. आयोजनाको किसिम :-
५. डिजाइन अध्ययन कर्ता :- (क) परामर्शदाता (ख) स्थानीय तह स्वयं
६. अध्ययन/डिजाइन पूरा भएको मिति :-
७. आयोजनाबाट अपेक्षित फाइदाहरू :- (क) (ख)
८. सञ्चालन प्रक्रिया :-
 - (क) उपभोक्ता समितिबाट
 - (ख) ठेक्कापट्टाबाट
 - (ग) अन्य
९. आयोजनाको कूल लागत :-
 - (क) समपूरक अनुदानबाट माग गरेको रकम :- रू. प्रतिशत :
 - (ख) लागत सहभागिता :- रू. प्रतिशत :
 - (ग) सहभागिता मध्ये ,
 - (१) स्थानीय तहबाट रू :
 - (२) उपभोक्ताबाट रू :
 - (३) संघ , संस्था तथा अन्यबाट रू :
१०. स्थानीय कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति :-
११. स्थानीय सभाबाट स्वीकृत भएको मिति :-
१२. आयोजना सुपरिवेक्षण गर्ने प्राविधिकको नाम र दर्जा :-
१३. आयोजनाको प्रकृति:- सालवसाली बहुवर्षीय
१४. संलग्न कागजात :-
 - (क) स्थानीय तह को बैठकबाट आयोजना स्वीकृत गरेको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि

- (ख) आयोजनाको स्वीकृत लागत अनुमान , दरविश्लेषण, ड्रइड डिजाइन ,
कार्यतालिका सहितको विवरण
- (ग) स्थानीय तहबाटकम्तीमा कार्यविधिले तोकेको प्रतिशतलाग त सहभागिताको
प्रतिबद्धता

आयोजना वा प्राविधिक शाखाका प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
नाम :- नाम	:-
दस्तखत :- दस्तखत	:-
मिति :- मिति	:-

द्रष्टव्य : स्थानीय तहले प्रत्येक आयोजनाका लागि यो नमूना अनुसार छुट्टाछुट्टै दरखास्त पेश गर्नु पर्नेछ । दुई वा सोभन्दा बढी स्थानीय तहको संयुक्त साझेदारीमा सञ्चालन हुने वा सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत सञ्चालन हुने आयोजनाको साझेदारी सम्बन्धी कागजात छुट्टै संलग्न गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।

अनुसूची - २

(दफा १० को उपदफा २(ग) सँग सम्बन्धित)

समपूरक अनुदानबाट सञ्चालित आयोजनाको

प्रथम किस्ता रकम माग फाराम

१. स्थानीय तहको नाम :-
२. आयोजनाको नाम :-
३. आयोजना स्थल :-
४. लगत इष्टिमेट रकम रू. :-
५. जम्मा स्वीकृत रकम :-
 - (क) स्थानीय तहले ब्यहोर्ने जम्मा रकम रू. :-
 - (ख) उपभोक्ता समितिबाट ब्यहोरिने जम्मा रकम रू. :-
 - (ग) समपूरक अनुदानबाट स्वीकृत भएको जम्मा रकम रू. :-
६. आयोजना कार्यान्वयन प्रक्रिया :-
 - (क) उपभोक्ता समितिबाट (ख) ठेक्कापट्टाबाट (ग) अन्य
७. ठेक्कापट्टाबाट गरिएको भएमा
 - (क) निर्माण व्यवसायीको नाम :-
 - (ख) प्रोप्राइटर /ब्यवस्थापकको नाम :-
 - (ग) बोलपत्रको कूल रकम रू. :-
 - (घ) बोल कबोल गरेको ठेक अंक रू. :-
 - (ङ) लगत इष्टिमेटभन्दा घटी प्रतिशत :-
 - (च) ठेक्का स्वीकृत गर्ने निकाय :-
 - (छ) ठेक्का स्वीकृत भएको मिति :-
 - (ज) सम्झौता भएको मिति :-
८. उपभोक्ता वा संघ संस्थाबाट गरिएको भएमा
 - (क) उपभोक्ता /संघ संस्थाबाट ब्यहोरिएको रकम रू
 - (ख) स्थानीय तहबाट ब्यहोरिएको रकम रू
 - (ग) समपूरक अनुदानबाट ब्यहोरिने रकम रू

९. पहिलो किस्ता वापत सम्पूरक अनुदानबाट माग भएको रकम रू. :

१०. संलग्न कागजातहरु:

(क) स्थानीय तह र ठेकेदार वा उपभोक्ता समितिबीच भएको सम्झौताको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) आयोजना कार्यान्वयन कार्ययोजना

उपर्युक्त अनुसारको विवरण ठीक साँचो हो । सम्पूरक अनुदानबाट व्यहोर्नु पर्नेजम्मा रकमरू..... मध्ये पहिलो किस्ता वापत तीस प्रतिशतले हुने रकम रू. अक्षरेपी

..... निकास पाउन अनुरोध छ ।

.....
(आयोजना/प्राविधिक शाखा प्रमुख) (लेखा शाखा प्रमुख) (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

अनुसुची - ३
(दफा १० को उपदफा ३(ड) सँग सम्बन्धित)
समपूरक अनुदानबाट सञ्चालित आयोजनाको
दोस्रो किस्ता निकासामा माग फाराम

१. स्थानीय तहको नाम :-
२. आयोजनाको नाम :-
३. आयोजना स्थल :-
४. जम्मा स्वीकृत रकम रू. :-
 - (क) समपूरक अनुदानबाट व्यहोरिने रू :-
 - (ख) स्थानीय तह/उपभोक्ताबाट व्यहोरिने रू :-
 - (ग) प्रथम किस्ता वापतको रकम रू :-
 - (घ) प्रथम किस्ता प्राप्त मिति :-
५. आयोजना कार्यान्वयन प्रकृया :-
 - (क) उपभोक्ता समितिबाट
 - (ख) ठेक्कापट्टाबाट
 - (ग) अन्य
६. ठेक्का पट्टाबाट गरिएको भएमा
 - (क) निर्माण व्यवसायीको नाम :
 - (ख) प्रोप्राइटर/ब्यवस्थापकको नाम :
 - (ग) बोलपत्रको कूल रकम रू. :
 - (घ) बोल कबोल गरेको ठेक अंक रू. :
 - (ड) ठेक्का स्वीकृत गर्ने निकाय :
 - (च) ठेक्का स्वीकृत भएको मिति :
७. उपभोक्ताबाट गरिएको भएमा
 - (क) उपभोक्ताबाट व्यहोरिएको रकम रू. :

- (ख) स्थानीय तहबाट व्यहोरिएको रकम रू. :
 (ग) सम्पूरक अनुदानबाट व्यहोरिने रकम रू. :

८. प्राविधिक मूल्याङ्कन प्रतिवेदन अनुसारको विवरण :-

- (क) सम्झौता भएको मिति :
 (ख) काम शुरू भएको मिति :
 (ग) काम सम्पन्न गर्नु पर्ने मिति :
 (घ) लागत अनुमान र सम्झौता अनुसार आयोजनाको कूल लागत रू. :
 (ङ) लागत अनुमान र प्राविधिक मूल्याङ्कन प्रतिवेदनमा फरक रू. :
 (च) स्थानीय तह बाट प्रथम मूल्यांकन र प्राविधिक मूल्याङ्कन प्रतिवेदन स्वीकृत भएको मिति:
 (छ) प्रथम किस्ता वापतको रकमको खर्चको विवरण
 (ज) सम्पादित कामको भौतिक प्रगतिको विवरण

९. किस्ता सम्बन्धी विवरण

- (क) सम्पूरक अनुदानबाट व्यहोरिने जम्मा रकम रू. :
 (ख) सम्पूरक अनुदानबाट पहिलो किस्ताबाट प्राप्त रकम रू. :
 (ग) सम्पूरक अनुदानबाट दोस्रो किस्ता वापत चालीस प्रतिशतका हिसाबले माग भएको रकम रू. :

उपर्युक्त अनुसारको विवरण ठीक साँचो हो। सम्पूरक अनुदान बाट व्यहोर्नु पर्ने जम्मा रकम रू.....मध्ये पहिलो किस्ता वापत तीस प्रतिशतले हुने रकम रू.....प्राप्त भै सकेकोले दोस्रो किस्ता वापत चालिस प्रतिशतका हिसाबले हुन आउने रक म रू..... अक्षरेपीनिकासा पाउन अनुरोध छ ।

.....
 (आयोजना/प्राविधिक शाखा प्रमुख) (लेखा शाखा प्रमुख) (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

अनुसुची - ४

(दफा १० को उपदफा ४(च) सँग सम्बन्धित)
समपूरक अनुदानबाट सञ्चालित आयोजनाको
अन्तिम किस्ता निकासामा माग फाराम

१. स्थानीय तहको नाम :-
२. आयोजनाको नाम :-
३. आयोजना स्थल :-
४. जम्मा स्वीकृत रकम रू. :-
 - (क) समपूरक अनुदानबाट व्यहोरिने रू :-
 - (ख) स्थानीय तह/उपभोक्ताबाट व्यहोरिने रू :-
 - (ग) प्रथम र दोस्रो किस्ता वापतको रकम रू :-
 - (घ) प्रथम र दोस्रो किस्ता प्राप्तमिति :-
५. आयोजना कार्यान्वयन प्रकृया :-
 - (क) उपभोक्ता समितिबाट
 - (ख) ठेक्कापट्टाबाट
 - (ग) अन्य
६. ठेक्का पट्टाबाट गरिएको भएमा
 - (क) निर्माण व्यवसायीको नाम :
 - (ख) प्रोप्राइटर/ब्यवस्थापकको नाम :
 - (ग) बोलपत्रको कूल रकम रू. :
 - (घ) बोल कबोल गरेको ठेक अंक रू. :
 - (ङ) ठेक्का स्वीकृत गर्ने निकाय :
 - (च) ठेक्का स्वीकृत भएको मिति :
७. उपभोक्ताबाट गरिएको भएमा
 - (क) उपभोक्ताबाट व्यहोरिएको रकम रू. :

- (ख) स्थानीय तहबाट व्यहोरिएको रकम रू. :
- (ग) सम्पूरक अनुदानबाट व्यहोरिने रकम रू. :

८. कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन अनुसारको विवरण :-

- (क) सम्झौता भएकोमिति :
- (ख) काम शुरू भएको मिति :
- (ग) काम सम्पन्न गर्नु पर्ने मिति :
- (घ) काम सम्पन्न भएको मिति :
- (ङ) लागत अनुमान र सम्झौता अनुसार आयोजनाको कूल लागत रू. :
- (च) कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन अनुसार आयोजनाको कूल लागत रू. :
- (छ) लागत अनुमान र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदनमा फरक रू. :
- (ज) स्थानीय तहबाट अन्तिम मूल्यांकन र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन स्वीकृत भएको मिति :
- (झ) आयोजना जाँचपास फरफारक भएको मिति :
- (ञ) आयोजनाबाट प्राप्त मुख्य उपलब्धीको विवरण खुलाउने :

९. किस्ता सम्बन्धी विवरण

- (क) सम्पूरक अनुदानबाट व्यहोरिने जम्मा रकम रू. :
- (ख) सम्पूरक अनुदानबाट पहिलो र दोस्रो किस्ताबाट प्राप्त जम्मा रकम रू. :
- (ग) सम्पूरक अनुदानबाट तेस्रो तथा अन्तिम किस्ता वापत तीस प्रतिशतका हिसाबले माग भएको रकम रू. :

१०. संलग्न कागजात :-

- (क) आयोजना सम्पन्न भएको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन
- (ख) जाँचपास तथा फरफारक गरेको स्थानीय तहको निर्णय
- (ग) नापी कितावको प्रमाणित प्रतिलिपि
- (घ) कन्टिन्जेन्सीबाट खर्च गरिएको रकमको औचित्यपूर्ण विल भरपाईको प्रमाणित

प्रतिलिपि

उपर्युक्त अनुसारको विवरण ठीक साँचोहो । सम्पूरक अनुदान बाट व्यहोर्नु पर्ने जम्मा रकम
रु.....मध्ये पहिलो किस्ता वापत तीस प्रतिशतले हुने
रकमरु..... र दोस्रो किस्ता वापत चालीस प्रतिशतले हुने
रकम रु.समेत गरी जम्मा रु.
.....प्राप्त भै सकेकाले बाँकी तीस प्रतिशतले हुने रकम
रु.....अक्षरेपीनिकासा
पाउन अनुरोध छ ।

.....
(आयोजना/प्राविधिक शाखा प्रमुख) (लेखा शाखा प्रमुख) (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

अनुसूची - ५
(दफा १०(५) सँग सम्बन्धित)
समपूरक अनुदानबाट सञ्चालित आयोजनाको
रकम निकास फाराम

१. स्थानीय तहको नाम :-
२. आयोजनाको नाम :-
३. आयोजना स्थल :-
४. जम्मा स्वीकृत रकम रू. :-
 - (क) समपूरक अनुदानबाट व्यहोरिने रू.:-
 - (ख) स्थानीय तहबाट व्यहोरिने रू.:-
 - (ग) उपभोक्ताबाट व्यहोरिने रू. :-
५. आयोजना कार्यान्वयन प्रकृया :-
 - (क) उपभोक्ता समितिबाट
 - (ख) ठेक्कापट्टाबाट
 - (ग) अन्य
६. ठेक्का पट्टा सम्बन्धी विवरण
 - (क) निर्माण व्यवसायीको नाम :
 - (ख) बोलपत्रको कूल रकम रू. :
 - (ग) बोल कबोल गरेको ठेक अंक रू. :
 - (घ) समपूरक अनुदानबाट व्यहोर्नु पर्ने रकम रू. :
 - (ङ) ठेक्का स्वीकृत गर्ने निकाय :
 - (च) ठेक्का स्वीकृत भएको मिति :
७. उपभोक्ता समितिसम्बन्धी विवरण

- (क) उपभोक्ताबाट व्यहोरिएको रकम रू :
- (ख) स्थानीय तहबाट व्यहोरिएको रकम रू. :
- (ग) सम्पूरक अनुदानबाट व्यहोरिने रकम रू. :

८. अन्य विवरण

- (क) सम्झौता भएको मिति :
- (ख) काम शुरू भएको मिति :
- (ग) काम सम्पन्न गर्नु पर्ने मिति :
- (घ) काम सम्पन्न भएको मिति :
- (ङ) लागत अनुमान र सम्झौता अनुसार आयोजनाको कूल लागत रू. :
- (च) कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन अनुसार आयोजनाको कूल लागत रू. :
- (छ) आयोजना जाँचपास फरफारक भएको मिति :

९. किस्ता सम्बन्धी विवरण

- (क) सम्पूरक अनुदानबाट व्यहोरिने जम्मा रकम रू. :
- (ख) सम्पूरक अनुदानबाट पहिलो किस्ता वापत निकास हुनु पर्ने/भएको रकम रू. :
- (ग) सम्पूरक अनुदानबाट दोस्रो किस्ता वापत निकास हुनु पर्ने/भएको रकम रू. :
- (ग) सम्पूरक अनुदानबाट तेस्रो तथा अन्तिम किस्ता वापत निकास हुनु पर्ने रकम रू. :
स्थानीय तह बाट प्राप्त किस्ता निकास माग फाराम अनुसारको उपर्युक्त विवरणको
आधारमा पहिलो किस्ता /दोस्रो/अन्तिम किस्ता वापत रू.....
(अक्षरूपी.....) निकास हुन
पेश गर्दछु ।

.....

(पेश गर्ने)

शाखा अधिकृत

.....

(सिफारिश गर्ने)

महाशाखा प्रमुख

.....

(स्वीकृत गर्ने)

सचिव